



Praktijk Lindeboom

Algemene voorwaarden

April 2026

Praktijk Lindeboom, gevestigd aan Paaslohof 22, 3849 MW te Hierden, ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer 99307693, begeleidt kinderen, jongeren, ouders en scholen op het gebied van hoogbegaafdheid en hoogsensitiviteit. De begeleiding kan individueel en/of in groepsverband plaatsvinden.

Daarnaast organiseert Praktijk Lindeboom trainingen, lezingen en workshops.

Als u als ouder of wettelijke vertegenwoordiger een overeenkomst sluit met Praktijk Lindeboom, dan gelden deze algemene voorwaarden. Deze voorwaarden gelden ook voor:

- het maken van een afspraak voor een kennismakingsgesprek/intake;
- elk aanbod van Praktijk Lindeboom;
- alle verdere afspraken die met u worden gemaakt.

ARTIKEL 1. AFWIJKINGEN VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

Van deze voorwaarden kan alleen schriftelijk worden afgeweken (dit mag ook per e-mail). Bijvoorbeeld via een ondertekende overeenkomst of via een training/lezing/workshopaanbod op de website in combinatie met de bevestigingsmail van uw inschrijving.

Als er schriftelijke afspraken zijn die afwijken van deze voorwaarden, dan gelden die afspraken.

ARTIKEL 2. AANBOD EN TOTSTANDKOMING VAN OVEREENKOMSTEN

Alle aanbiedingen van Praktijk Lindeboom zijn vrijblijvend. Dit betekent dat Praktijk Lindeboom niet verplicht is om een overeenkomst met u aan te gaan of een

kennismakingsgesprek te plannen.

Als u zich via de website inschrijft voor een training/lezing/workshop, ontvangt u een bevestiging per e-mail (als er plek is). Daarbij ontvangt u ook de factuur.

Als u na een kennismakingsgesprek besluit dat uw kind deelneemt aan een traject, wordt dit vastgelegd in een overeenkomst die door beide partijen wordt ondertekend.

Heeft nog iemand anders ouderlijk gezag over uw kind? Dan mag Praktijk Lindeboom vragen om ook diens handtekening. Doet Praktijk Lindeboom dat niet, dan gaat zij ervan uit dat deze persoon akkoord is. Blijkt later dat dit niet zo is, dan blijft u toch verplicht om het volledige bedrag te betalen.

ARTIKEL 3. VERPLICHTINGEN VAN PARTIJEN

U moet alle informatie die nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst op tijd en volledig aanleveren. U bent verantwoordelijk voor de juistheid van deze informatie.

Praktijk Lindeboom is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door onjuiste of onvolledige informatie van uw kant.

U moet meewerken aan de uitvoering van de overeenkomst.

ARTIKEL 4. GROEPSTRAJECTEN

Een groepstraject bestaat uit een afgesproken aantal sessies. De data, tijden en locatie staan in de overeenkomst. Na afloop van het traject eindigt de overeenkomst automatisch.

Annuleert u tussentijds? Dan krijgt u geen geld terug en vervalt de betalingsverplichting niet.

Gemiste sessies kunnen niet worden ingehaald, ook niet bij ziekte. U krijgt hiervoor geen vergoeding of korting.

Alleen in uitzonderlijke en ernstige situaties kan Praktijk Lindeboom hiervan afwijken. Dit is niet verplicht.

ARTIKEL 5. INDIVIDUELE BEGELEIDING

Bij een individueel traject krijgt uw kind persoonlijke begeleiding. Het aantal sessies staat in de overeenkomst, tenzij anders afgesproken. Extra sessies kunnen in overleg worden toegevoegd.

Annuleert u een afspraak of mist uw kind een sessie? Dan krijgt u geen geld terug.

Bij ziekte of andere bijzondere omstandigheden kunt u kosteloos annuleren tot 24 uur van tevoren, met opgave van reden.

Als Praktijk Lindeboom vermoedt dat hier onterecht gebruik van wordt gemaakt, kan de sessie alsnog in rekening worden gebracht.

ARTIKEL 6. TRAININGEN, LEZINGEN EN WORKSHOPS

Een training, lezing of workshop bestaat uit één groepsbijeenkomst. De informatie hierover wordt persoonlijk met u afgestemd en wordt per e-mail toegestuurd.

U heeft het recht om binnen 14 dagen na inschrijving te annuleren zonder reden.

Vindt de training/lezing/workshop binnen deze 14 dagen plaats, dan stemt u ermee in dat u geen gebruik meer kunt maken van dit recht zodra de workshop heeft plaatsgevonden.

Bij een geldige annulering krijgt u het betaalde bedrag binnen 14 dagen terug.

Annuleert u later dan 14 dagen na inschrijving, of bent u afwezig, dan krijgt u geen geld terug.

ARTIKEL 7. OVERMACHT

Praktijk Lindeboom hoeft haar verplichtingen niet na te komen als dit door overmacht niet mogelijk is. Denk aan omstandigheden buiten haar invloed, zoals ziekte.

Bij overmacht kunnen sessies worden verplaatst. U wordt hierover zo snel mogelijk geïnformeerd. U wordt verwacht mee te werken aan een nieuwe afspraak.

Doet u dit niet, dan gelden de normale annuleringsregels.

Duurt de overmacht langer dan drie maanden of maakt deze voortzetting onmogelijk, dan kunnen beide partijen de overeenkomst beëindigen.

Voor reeds uitgevoerde diensten moet u naar verhouding betalen.

ARTIKEL 8. OPSCHORTING EN ONTBINDING

Praktijk Lindeboom mag de overeenkomst opschorten of beëindigen als u uw verplichtingen niet nakomt.

Als herstel nog mogelijk is, krijgt u eerst schriftelijk de kans om dit binnen een redelijke termijn alsnog te doen.

U heeft geen recht op schadevergoeding bij opschorting of beëindiging door Praktijk Lindeboom.

ARTIKEL 9. PRIJZEN EN BETALING

De overeenkomst vermeldt de prijzen van sessies, trajecten, extra gesprekken en eventuele reiskosten.

- Groepstraject: betaling binnen 14 dagen na factuur
- Individueel traject: maandelijkse facturatie achteraf
- Workshops: betaling binnen 14 dagen na factuur

Alle betalingen moeten binnen 14 dagen worden gedaan via bankoverschrijving.

Facturen worden per e-mail verstuurd.

Betaalt u niet op tijd, dan bent u automatisch in verzuim en moet u wettelijke rente betalen.

Alle incassokosten zijn voor uw rekening.

ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID

Praktijk Lindeboom werkt naar beste inzicht en inzet, maar kan geen resultaten garanderen.

Praktijk Lindeboom is niet aansprakelijk voor:

- schade door onjuiste informatie van uw kant;
- medische situaties van uw kind;
- gevolgen van handelen van u of uw kind na begeleiding.

Als Praktijk Lindeboom toch aansprakelijk is, mag zij eerst proberen de schade te herstellen.

De aansprakelijkheid is altijd beperkt tot het bedrag van de overeenkomst.

Klachten over de uitvoering moeten binnen 7 dagen schriftelijk worden gemeld.

De beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid.

ARTIKEL 11. KLACHTEN

Klachten moeten binnen een redelijke termijn schriftelijk en duidelijk worden ingediend.

Binnen 7 dagen ontvangt u een reactie. Als het langer duurt, krijgt u een

ontvangstbevestiging met een indicatie van de termijn.

ARTIKEL 12. SLOTBEPALINGEN

Als een bepaling ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen gelden. In dat geval wordt samen gezocht naar een passende oplossing.

Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

Voordat u naar de rechter stapt, moeten beide partijen eerst proberen het probleem samen op te lossen.